

י"ז אדר תשפ"א
01 מרץ 2021

בס"ד

לקוחות יקרים,
שלום רב,

וירוס הקורונה מבזק 39 –

מענק להתאמות בעסק וקידום פעילות בדיגיטל בעקבות התפשטת נגיף הקורונה

! שימו לב, מומלץ למהר להגיש את הבקשה מאחר ושריון הזכאות יינתן בהתאם לסדר הפונים ועד לתקרת תקציב תכנית הסיוע.

מענק הסיוע יינתן לעסקים אשר ירחיבו את נוכחות ופעילות העסק בדיגיטל או יבצעו התאמות מבנה וריהוט לצורך התמודדות עם נגיף הקורונה.

גובה ההטבה

השתתפות ב- 50% מסך ההוצאות ועד לתקרה של 5,000 ₪ (כולל מע"מ).

תנאי הזכאות

עסקים העומדים בהגדרות של סעיף 4 [לתקנון שירותי הסיוע](#) של הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים.

שימו לב! הזכאות הינה חד פעמית, עסק שקיבל סיוע בעבר לא יוכל להגיש בקשה נוספת.

התאמות שעבורן ניתן לדרוש את הסיוע

ניתן לדרוש את הסיוע עבור הוצאות מהתחומים הבאים: הקמה או שדרוג של אתר אינטרנט, פיתוח פלטפורמה למסחר מקוון, שיווק דיגיטלי, פיתוח תשתית לשילוח והוצאות נוספות אשר יאפשרו לעסק להמשיך ולתת שירות מרחוק. כמו כן, ניתן לקבל החזר על התאמות מבנה ורכישת ריהוט שנועדו להתמודדות עם השלכות נגיף הקורונה (כגון מחיצות).

יצוין כי לא ניתן לבקש סיוע עבור ציוד מתכלה כגון מסכות חומרי חיטוי וכו'.

לפירוט קווים מנחים להוצאות מאושרות [לחצו כאן](#).

סניף אשדוד - סיטי
רח' העצמאות 85, משרד 43
אשדוד-סיטי 7745273
טל. 08-8654074 פקס. 08-8651546
E-mail: ashdod@maazanit.co.il

סניף ירושלים - חשבונית ומיסים
בית הראל, רח' עם ועולמו 3 גשאל ו-ם 9546303
ת.ד. 34413 ירושלים 9134302
טל. 02-6516295 פקס. 02-6516308
E-mail: office@h-mis.co.il

משרד ראשי - מאזנית
רח' מצדה 7, בני ברק (קומה 31) 5126112
ת.ד. 1804 בני ברק 5111801
טל. 03-6197130 פקס. 073-2245555
E-mail: office@maazanit.co.il

אתר אינטרנט: www.maazanit.co.il

תהליך הגשת הבקשה וקבלת המימון

התהליך כולל 4 שלבים: מילוי טופס רישום, שיחה עם נציג מעוף, הגשת דרישת תשלום, בדיקה והעברת תשלום.

שלב 1 - רישום לתכנית הסיוע

יש למלא את טופס הרישום [בקישור זה](#), ולוודא קבלת מייל המאשר שהטופס נקלט (נא להקפיד על הזנת כתובת מייל תקינה ופעילה).

- **קיבלתם הודעה על זכאות?** יש לכם 90 ימים לבצע את ההתאמות ולהגיש את דרישת התשלום (שלב 3).
- **קיבלת הודעה על זכאות מותנית?** המשמעות היא שסך הבקשות הגיע לתקרת התקציב ולא תוכלו להגיש דרישת תשלום עד אשר ישוחרר תקציב עבורכם. במידה ואכן יימצא תקציב, תקבלו הודעה על שינוי סטטוס הבקשה מזכאות מותנית לזכאות מלאה ואז יעמדו לרשותכם 90 יום להגשת דרישת תשלום.

שלב 2 – שיחה עם נציג מעוף

לאחר מילוי טופס הרישום, נציג מעוף ייצור עמכם קשר כדי להבין מהו אופי ההתאמות הנדרשות ולהסביר על התהליך ותנאי הסיוע.

שלב 3 – הגשת דרישת תשלום

לאחר ביצוע ההתאמות בעסק, ובמידה ויש לכם זכאות, תוכלו להגיש את טופס דרישת התשלום [בקישור זה](#).

לתשומת לבכם!

- ניתן להגיש דרישת תשלום אחת בלבד ועל כן יש לוודא שאתם מרכזים את כל ההוצאות הרלוונטיות בדרישת התשלום.
- ניתן להגיש חשבוניות ו/או קבלות שהונפקו החל מיום הגשת בקשת הזכאות ואילך בלבד!

יש לצרף לבקשה את המסמכים הבאים:

- ✓ תעודה מזהה עפ"י אופי העסק (תעודת עוסק מורשה, תעודת התאגדות).
- ✓ אישור ניהול ספרים בתוקף ל-60 יום.
- ✓ אישור ניכוי מס במקור בתוקף ל-60 יום.
- ✓ אישור ניהול חשבון בנק, או המחאה (שיק) מבוטלת.
- ✓ ארגונים ללא כוונת רווח נדרשים להציג אישור ניהול תקין בתוקף.
- ✓ חשבוניות מס/קבלה בגין ההוצאות שבוצעו אשר יכללו את שם העסק/ מספר זיהוי העסק עבורו נדרש הסיוע ותיאור השירות או המוצר שנרכש.

שלב 4 – בדיקת דרישת התשלום והעברת תשלום

- במידה ודרישת התשלום תקינה, תקבלו מאתנו הודעת דוא"ל המודיעה על אישור הבקשה והתשלום יועבר לחשבון העסק. תנאי התשלום הינם שוטף + 30 מיום קבלת ההודעה.
 - במקרים בהם דרישת התשלום אינה מאושרת, או מאושרת חלקית, תקבלו מאתנו הודעת דוא"ל עם פירוט הסיבות לדחיית הבקשה, או לחלופין, אפשרות להשלמת פרטים.
- לתשומת ליבכם!** הסיוע הינו הכנסה חייבת במס. לאחר קבלתו יש להעביר חשבונית מס/קבלה ולדווח לרשויות המס בהתאם.

<<< לפרטים נוספים ניתן לפנות **למוקד מעוף בטלפון 6150***.

משרדנו ישמח לעמוד לרשותכם בכל שאלה!

[לכלל חוזרי המשרד - לחצו כאן](#)

במרכזה,

יעקב וירז'בינסקי וצוות המשרד